

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**
в государственном бюджетном учреждении Ростовской области
«Региональный модельный центр дополнительного образования детей»
на 2021-2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1.	Подготовка и проведение совещаний по тематике антикоррупционной направленности для сотрудников ГБУ РО РМЦДОД	Директор, заместители директора	не менее 1 раза в год
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях; - общих собраниях Трудового коллектива	Члены комиссии по противодействию коррупции	в течение года по мере необходимости
3.	Организация и проверка поступивших сообщений о коррупционных правонарушениях, совершённых сотрудниками учреждения	Директор, заместители директора	постоянно
4.	Контроль исполнения принимаемых директором решений по вопросам противодействия коррупции	Члены комиссии по противодействию коррупции	в течение года по мере необходимости
5.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Члены комиссии по противодействию коррупции	постоянно
6.	Организация личного приема граждан администрацией ГБУ РО РМЦДОД	Директор, заместители директора	в течение года по мере необходимости
7.	Обновление стендов образовательного учреждения с размещением организационно- правовых документов	Члены комиссии по противодействию коррупции	постоянно
8.	Размещение информационных материалов о реализации антикоррупционной политики в ГБУ РО РМЦДОД на официальном сайте	Члены комиссии по противодействию коррупции	постоянно
9.	Контроль поступления и использования средств, привлеченных в качестве спонсорской или благотворительной помощи	Члены комиссии по противодействию коррупции	постоянно

10.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ГБУ РО РМЦДОД, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор	постоянно
11.	Обеспечение наличия в Центре Журнала сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ГБУ РО РМЦДОД	Члены комиссии по противодействию коррупции	постоянно
12.	Разработка мероприятий и утверждение плана по противодействию коррупции на последующие периоды	Члены комиссии по противодействию коррупции	декабрь 2024
13.	Представление информации о своих: супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренной пунктом 9 части 1 статьи Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (для членов Единой Комиссии)	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	в течение года по мере необходимости
14.	Предоставление информации об участниках закупки, имеющейся в заявках на участие в определении поставщика	Секретарь комиссии	постоянно
15.	Предоставление информации о лице, осуществляющем полномочия руководителя заказчика в данной закупке, и составе соответствующей комиссии	Секретарь комиссии	постоянно
16.	Отчет о проведенных проверках наличия (отсутствия) личной заинтересованности	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежеквартально
17.	Информация о выявленных ситуациях личной заинтересованности (при их наличии)	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежеквартально